**关于2016-2017学年第二学期学生教材发放**

**工作的通知**

各教学单位：

为使教材发放工作有序地进行，确保本学期教材的顺利发放，现将有关事项通知如下：

**一、教材发放时间**

2月18日至2月19日（上午8:00—12:00 下午14:00—18:00）

**二、教材发放地点**

本 部：办公楼一楼书库

医学院：A楼105室

**三、发放时间安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **日期** | **时间** | **发放单位** |
| 18日  （星期六） | 8：00——12：00 | 经济管理学院、数学与统计学院、电机与机械工程学院、教师教育学院 |
| 14：00——18：00 | 文学院、音乐学院、旅游规划学院、计算机学院（软件学院） |
| 19日  （星期日） | 8：00——12：00 | 艺术设计学院、陶瓷学院、外国语学院、政法学院、信息工程学院 |
| 14：00——18：00 | 新闻与传播学院、体育学院、化学与环境工程学院、医学院 |

**四、发放办法**

1.发放教材以专业为单位发放，各班负责人做好人数统计工作，并带领学生在指定时间、地点领取教材，（复学学生由个人到书库领取教材、休学学生不再领取教材）；

2.领取教材时一个专业允许两位学生进入书库点书，其他同学在门外排队等候；

3.负责领书的同学必须做到认真清点、核对所有领到的教材，以免发生差错；

4.在确认无误的情况下，由领书负责人在发放清单上签名及联系方式；

5.领取时应当面点清，教材领取后，除缺页、破损可调整外，其他一律不退、不换。

教 务 处

2017年2月14日